



GRANDMARIN TRAVEL

License no. 11/10888

บริษัท แกรนด์ มาริน ทราเวล จำกัด  
GRAND MARIN TRAVEL CO.,LTD.

211,213 ซอยพระยามนราราชศรีพีจิตรี แยก 35-12  
แขวงคลองบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150

Email: grandmarintravel@hotmail.com

Website: www.grandmarintravel.com

096-916-0858

095-765-0858

063-252-0858

02-085-8585



Grandmarintravel



@grandmarin

สวยจนต้องกด Like โดนใจใช่เลย

Prague-Konigssee-Vienna 7 วัน 5 คืน

เช็ก เยอรมนี ออสเตรีย โดยสายการบิน Air Arabia (G9)

รูปภาพที่แสดงใช้เพื่อประกอบการโฆษณา

VPRGVIE75G9-14

AirArabia



สวยจนต้องกด Like  
โดนใจใช่เลย  
Prague Konigssee Vienna

7วัน5คืน ๓.ค.-ก.พ.70

เช็ก • เยอรมนี • ออสเตรีย



เริ่ม 49,991



ย่านจัตุรัสปราก



เมืองแห่งสปา คาร์โลวารี



ย่านเมืองเก่า บูเรมเบิร์ก

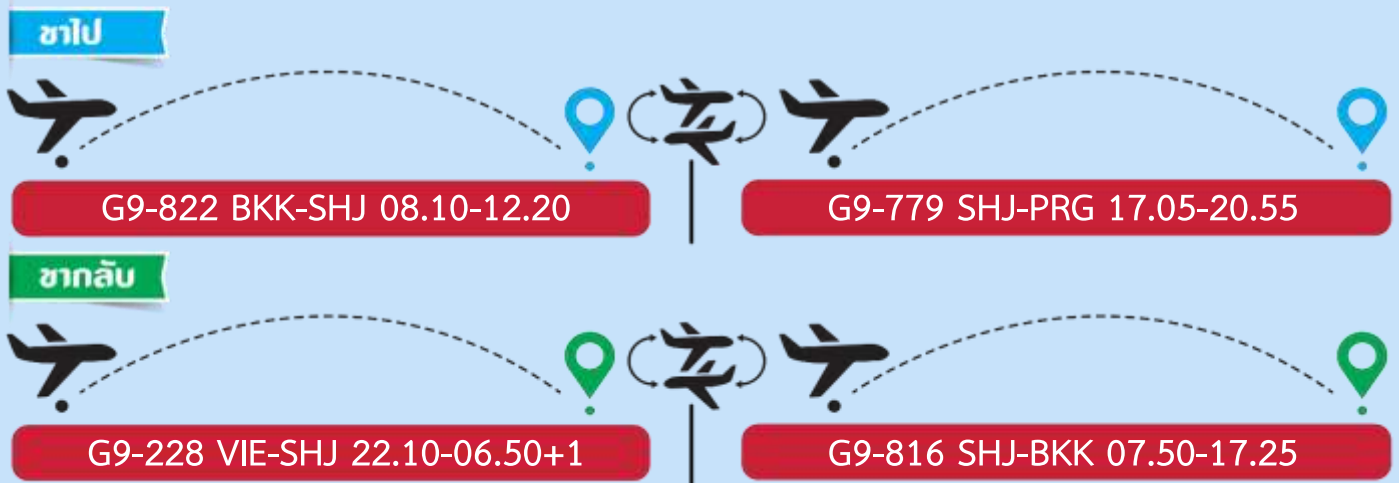


อาคารสีลูกกวาด อินส์บรุค

วันที่	โปรแกรมทัวร์	อาหาร			โรงแรม
		เช้า	เที่ยง	เย็น	
1	สนามบินสุวรรณภูมิ - สนามบินชาร์จาห์ - สนามบินวาคลาฟ ฮาเวล ปราก			x	โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า
2	(สาธารณรัฐเช็ก) กรุงปราก - ปราสาทปราก (บริเวณด้านนอก) - สะพานชาร์ลส์ - จัตุรัสเมืองเก่า - หอนาฬิกาตารา ศาสตร์ - คาร์โลวี วารี	✓	x	✓	โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า
3	(เยอรมนี) นูเรมเบิร์ก - จัตุรัสเฮาพท์มาร์ค - น้ำพุซอนเนอร์ บรุนเนน - เรแกนสবারค์ - ย่านเมืองเก่า	✓	x	✓	โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า
4	มิวนิค - จตุรัสมาเรียนพลัทซ์ - (ออสเตรีย) อินส์บรุค - หลังคาทองคำ - แม่น้ำอินส์ - Candy House	✓	✓	x	โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า
5	(เยอรมนี) ทะเลสาบคอนิกซี - กราช	✓	x	✓	โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า
6	อนุสาวรีย์พระนางมาเรียเทเรซา - พระราชวังฮอฟบวร์ก (บริเวณภายนอก) - คาร์ทเนอร์สตรีท - สนามบินเวียนนา	✓	x	x	
7	สนามบินชาร์จาห์ - สนามบินสุวรรณภูมิ	x	x		

\*\* รายการทัวร์ข้างต้นอาจมีการสลับปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์หน้างาน \*\*

## ตารางการเดินทาง สายการบินแอร์อาระเบีย AirArabia



# AirArabia



## อัตราค่าบริการ

กำหนดวันเดินทาง	ราคาโปรโมชั่นพิเศษ		
	ราคาทัวร์ ผู้ใหญ่ / เด็ก	ราคาจอยแลนด์ (ไม่รวมตัวเครื่องบิน)	พักเดี่ยว (เพิ่ม)
07-13 ตุลาคม 2569 <b>**วันนวมินทรมหาราช**</b>	50,881	35,900	19,900
19-25 ตุลาคม 2569 <b>**วันปิยะมหาราช**</b>	50,881	35,900	19,900
23-29 ตุลาคม 2569 <b>**วันปิยะมหาราช**</b>	50,881	35,900	19,900
04-10 ธันวาคม 2569 <b>**วันพ่อ+วันรัฐธรรมนูญ**</b>	55,881	35,900	19,900
28 ธันวาคม 2569-03 มกราคม 2570 <b>**วันปีใหม่**</b>	55,881	35,900	19,900
25-31 มกราคม 2570	<b>49,991</b>	35,900	19,900
19-25 กุมภาพันธ์ 2570 <b>*วันมาฆบูชา*</b>	50,881	35,900	19,900

เด็กทารก Infant ราคาท่านละ 19,900 บาท (ทารกต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปีบริบูรณ์ ณ วันเดินทางกลับ)

**\*\*เด็กทารก ไม่มีที่นั่งบนเครื่องบิน ไม่มีน้ำหนักระเป๋า ไม่มีเตียง\*\***

**\*\*จอยแลนด์ (ไม่รวมตัวเครื่องบิน ไป-กลับ) หากลูกค้าต้องการจอยแลนด์ กรุณาสอบถามสถานะกรุ๊ปก่อนทำการจอง\*\***

**\*\*\*สำหรับลูกค้าจอยแลนด์ ลูกค้าจะต้องเดินทางตามโปรแกรมร่วมกับคณะเท่านั้น**

หากเกิดเหตุสุดวิสัยที่ส่งผลให้คณะไม่สามารถเดินทางได้ หรือเกิดความล่าช้าในการเดินทาง อันเนื่องมาจากเหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท ไม่ว่าจะเป็น ความล่าช้าหรือการยกเลิกเที่ยวบิน การนัดหยุดงาน การประท้วง การจลาจล โรคระบาด ภัยธรรมชาติ ภัยสงคราม การปิดน่านฟ้า อุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์ไม่คาดคิดอื่นใด บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายเพิ่มเติมที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ดังกล่าว\*\*\*

**\*ค่าบริการข้างต้นเฉพาะนักท่องเที่ยวถือพาสปอร์ตไทยเท่านั้น กรณีถือพาสปอร์ตต่างชาติชำระเพิ่ม 3,000 บาท**

**ค่าทัวร์ไม่รวมค่าจ้างคนขับรถท้องถิ่น ท่านละ 4,000 บาท \*ชำระที่สนามบินก่อนออกเดินทาง\***

ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ตามมาตรฐานการให้ทิป วันละ 100 บาท/ท่าน/วัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของลูกค้า

**\*หากลูกค้ายินยอมให้ทิปกับหัวหน้าทัวร์แล้ว จะถือว่าเป็นการให้โดยสมัครใจ และไม่สามารถเรียกร้องขอคืนได้ภายหลัง\***

**วันแรก      สนามบินสุวรรณภูมิ - สนามบินชาร์จาห์ - สนามบินวาคลาฟ ฮาเวล ปราก**

05.00 น.      คณะพร้อมกันที่ **สนามบินสุวรรณภูมิ** อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ชั้น 4 **เคาน์เตอร์สายการบิน Air Arabia (G9)** โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสารการเดินทาง

**\*\*\* เที่ยวบินหรือเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสายการบินเป็นผู้ออกกำหนด \*\*\***

**ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกที่นั่งบนเครื่องบินเนื่องจากเป็นตั๋วกรุ๊ป การจัดที่นั่งจะเป็นระบบ RANDOM ที่นั่งอาจจะไม่ได้นั่งติดกัน ทางบริษัทไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสายการบิน**



- 08.10 น. ออกเดินทางสู่ สนามบินชาร์จาห์ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โดยเที่ยวบินที่ G9-822 (ใช้เวลาบินประมาณ 6.40 ชั่วโมง) **(ไม่มีบริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)**
  - 12.20 น. เดินทางถึง สนามบินชาร์จาห์ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ (เวลาท้องถิ่นสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ช้ากว่าประเทศไทย 3 ชั่วโมง) แวะพักรอเปลี่ยนเครื่องเพื่อเดินทางต่อ
  - 17.05 น. ออกเดินทางสู่ สนามบินวาคลาฟ ฮาเวล ปราก สาธารณรัฐเช็ก โดยเที่ยวบินที่ G9-779 (ใช้เวลาบินประมาณ 6.50 ชั่วโมง) **(ไม่มีบริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)**
  - 20.55 น. เดินทางถึง สนามบินวาคลาฟ ฮาเวล ปราก สาธารณรัฐเช็ก (เวลาในยุโรป ช้ากว่าไทยประมาณ 5-6 ชั่วโมง กรุณาปรับเวลาให้ตรงตามเวลาที่ท้องถิ่น เพื่อความสะดวกในการนัดหมาย) ในช่วงเดือนพฤศจิกายน-เดือนเมษายน จะช้ากว่าไทย 6 ชั่วโมง และในช่วงเดือนเมษายน-เดือนตุลาคม จะช้ากว่าไทย 5 ชั่วโมง ผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากรเรียบร้อยแล้ว จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก
- ที่พัก ➡️ โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า

วันที่สอง (สาธารณรัฐเช็ก) กรุงปราก - ปราสาทปราก (บริเวณด้านนอก) - สะพานชาร์ลส์ - จัตุรัสเมืองเก่า - หอนาฬิกา ดาราศาสตร์ - คาร์โลวี วารี (B/-/D)

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก

นำท่านเดินทางสู่ **กรุงปราก (Prague)** เมืองหลวงของสาธารณรัฐเช็ก เมืองเก่าแก่ที่ได้รับการขนานนามว่า “นครแห่งร้อยยอดแหลม” และเป็นหนึ่งในเมืองที่สวยงามที่สุดของยุโรป โดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมหลากหลายยุคสมัย ตั้งแต่โกธิก บาโรก เรอเนสซองส์ ไปจนถึงอาร์ตนูโว เมืองเก่าของปราก ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกโดยองค์การยูเนสโก เมืองปรากตั้งอยู่ริมแม่น้ำวัลตาวา เต็มไปด้วยปราสาท โบสถ์ และอาคารประวัติศาสตร์ที่ยังคงความงดงามสมบูรณ์ ผสานบรรยากาศโรแมนติกและกลิ่นอายแห่งประวัติศาสตร์ เข้ากับวิถีชีวิตร่วมสมัยอย่างลงตัว ทำให้ปรากเป็นหนึ่งในจุดหมายปลายทางยอดนิยมของยุโรปตะวันออกที่นักท่องเที่ยวไม่ควรพลาด

นำท่านชม **ปราสาทปราก (Prague Castle)** (บริเวณด้านนอก) ปราสาทขนาดใหญ่ ที่ถูกใช้เป็นที่ประทับของเหล่ากษัตริย์ จักรพรรดิ ผู้นำสำคัญของสาธารณรัฐเช็กมายาวนานกว่า 1,000 ปี ท่ามกลางพื้นที่ 70,000 เมตร ที่มีทั้งพระราชวัง สวน โบสถ์ ฯลฯ ซึ่งเต็มไปด้วยสถาปัตยกรรมหลากหลายสไตล์ ที่ถูกแต่งเติมเข้ามา ตลอดระยะเวลากว่า 1,000 ปี ตั้งแต่ปราสาทแห่งนี้ก่อตั้งขึ้นมา และยังเป็นที่ตั้งของ **มหาวิหารเซนต์วิตัส (St.Vitus Cathedral)** อันเก่าแก่ และเต็มไปด้วยประวัติศาสตร์อันน่าสนใจ



จากนั้นนำท่านชม **สะพานชาร์ลส์ (Charles Bridge)** อีกหนึ่งจุดหมายหลักที่พลาดไม่ได้ สะพานแห่งนี้โดดเด่นด้วยรูปปั้นนักบุญเรียงตลอดความยาวของสะพาน และเป็นสิ่งก่อสร้างชิ้นสำคัญที่ชี้ให้คนยุคปัจจุบันเห็นได้ถึงความรู้เรื่องในยุคสมัยของจักรพรรดิชาร์ลส์ที่ 4



นำท่านถ่ายภาพบริเวณ **จัตุรัสเมืองเก่า (Old Town Square)** จัตุรัสศูนย์กลางที่สำคัญของกรุงปราก ที่เคยเป็นตลาดค้าขายตั้งแต่ปลายศตวรรษที่ 12 มีตึกรามบ้านเรือนล้อมรอบจตุรัสที่สวยงามและได้รับการอนุรักษ์ไว้เป็นอย่างดี ตึมหาด้านซ้ายของยุโรปในยุคโบราณ จัตุรัสกลางเมืองแห่งนี้เต็มไปด้วยชีวิตชีวา เราจะได้เห็น **หอนาฬิกาดาราศาสตร์** ซึ่งคอยทำหน้าที่บอกเวลาให้กับชาวเมืองทุกวัน หอนาฬิกาดาราศาสตร์ถูกสร้างขึ้นในปี 1410 นอกจากเข็มนาฬิกาที่คอยบอกเวลาแล้วตัวเรือนสีฟ้ายังมีรูปปั้นนักบุญ ตัวเรือนนาฬิกาแสดงการโคจรของดวงอาทิตย์และดวงจันทร์ แสดงเดือนปัจจุบัน เมื่อเวลาเดินมาครบชั่วโมงจะมีเสียงระฆังดังกังวานและรูปปั้น 12 สาวกของพระเยซูคริสต์ที่พากันเดินขบวนกันอยู่หลังช่องหน้าต่าง



**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเดินเล่นอย่างเต็มอิมใจ อีระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**

นำท่านเดินทางสู่ **คาร์โลวี วารี (Karlovy Vary)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.45 ชั่วโมง) ได้ชื่อว่าเป็นเมืองแห่งสปาที่ใหญ่ที่สุดของสาธารณรัฐเช็ก ตามตำนานบอกว่าพระเจ้าชาร์ลส์ที่ 4 ทรงพบแหล่งน้ำแร่ที่เมืองนี้ ในปี ค.ศ. 1358 เมื่อครั้งเสด็จฯ ออกล่าสัตว์แล้วสุนัขล่าเนื้อตัวหนึ่งตกลงไปในน้ำพุร้อน นับแต่นั้นเมืองก็มีชื่อเสียงขึ้นมา จนถึงเดี๋ยวนี้ทั้ง



เมืองมีน้ำพุร้อนอุณหภูมิตั้งแต่ 42-72 องศาเซลเซียสทั้งหมด 12 แห่ง สปา ที่เมืองนี้มีชื่อไปทั่วโลกว่าเป็นศูนย์กลางบำบัดโรคภัยต่างๆ มีเจ้านายหลายพระองค์เคยเสด็จฯเยือน อาทิ จักรพรรดินีมาเรีย เทเรซาแห่งออสเตรีย พระเจ้าปีเตอร์มหาราชแห่งรัสเซีย และพระเจ้าเฟรเดอริกที่ 1 แห่งรัสเซีย ทำให้ที่นี่กลายเป็นรีสอร์ทสุขภาพระดับโลก

- ค่ำ      รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร
- จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง)
- ที่พัก    ➡️ โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า

วันที่สาม (เยอรมนี) นูเรมเบิร์ก - จัตุรัสเฮาท์มาร์ค - น้ำพุซอนเนอร์ brunnen - เรเกนสเบิร์ก - ย่านเมืองเก่า (B/-/D)

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก

จากนั้นเดินทางสู่ **เมืองนูเรมเบิร์ก** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.45 ชั่วโมง) เป็นเมืองเก่าแก่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ของแคว้นบาวาเรีย ประเทศเยอรมนี โดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมยุคกลางที่ยังคงได้รับการอนุรักษ์ไว้อย่างสมบูรณ์ เมืองแห่งนี้เคยเป็นศูนย์กลางอำนาจของจักรวรรดิโรมันอันศักดิ์สิทธิ์ และมีบทบาทสำคัญทางการเมือง เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต ภายในเขตเมืองเก่า ล้อมรอบด้วยกำแพงเมืองโบราณ ท่านจะได้สัมผัสกับถนนหิน อาคารครึ่งไม้แบบดั้งเดิม และแลนด์มาร์คสำคัญต่าง ๆ นำท่านชม **จัตุรัสเฮาท์มาร์ค (Hauptmarkt)** จัตุรัสหลักใจกลางเมืองนูเรมเบิร์ก ตั้งอยู่ในย่านเมืองเก่า (Altstadt) ซึ่งเป็นศูนย์กลางทางประวัติศาสตร์และวิถีชีวิตของชาวเมือง รายล้อมด้วยอาคารสถาปัตยกรรมยุคกลางอันงดงาม บรรยากาศมีชีวิตชีวา **เหมาะแก่การเดินเล่นและอิสระถ่ายภาพตามอัธยาศัย** ภายในจัตุรัสโดดเด่นด้วย **น้ำพุซอนเนอร์ brunnen (Schöner Brunnen)** น้ำพุสไตล์โกธิกอันวิจิตรสร้างขึ้นในคริสต์ศตวรรษที่ 14 ประดับด้วยรูปปั้นจำนวนมากที่สะท้อนคติความเชื่อ ศิลปะ และปรัชญาในยุคกลาง ถือเป็นหนึ่งในสัญลักษณ์สำคัญของเมือง เชื่อกันว่าหากหมุนวงแหวนสีทองที่รั้วน้ำพุ จะนำโชคดีและความปรารถนาสมหวังมาให้ผู้มาเยือน



**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเดินเล่นอย่างเต็มอิ่มจุใจ อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**

นำท่านเดินทางสู่ **เรเกนสเบิร์ก (Regensburg)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เมืองเก่าแก่ ริมแม่น้ำดานูบ ที่ก่อตั้งขึ้นโดยชาวโรมัน และได้รับการยกย่องว่าเป็นหนึ่งในเมืองยุคกลางที่อนุรักษ์สภาพไว้ได้ดีที่สุดของเยอรมนี จนได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกโดยยูเนสโกในปี ค.ศ.2006 เมืองเรเกนสเบิร์กยังเป็นหนึ่งในไม่กี่เมืองที่รอดพ้นจากการทิ้งระเบิดในช่วงสงครามโลกครั้งที่ 2 ทำให้ยังคงเสน่ห์ของอาคารบ้านเรือนและบรรยากาศแบบยุคกลางไว้ได้อย่างสมบูรณ์ อีกทั้งยังได้รับการจัดให้เป็นหนึ่งในเมืองที่สวยงามที่สุดของประเทศเยอรมนีอีกด้วย

จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง)

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

ที่พัก ✈️ โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า

วันที่สี่ มิวนิค - จตุรัสมาเรียนพลัทซ์ - (ออสเตรีย) อินส์บวร์ก - หลังคาทองคำ - แม่น้ำอินส์ - Candy House (B/L/-)

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองมิวนิค (Munich)** เมืองหลวงที่มีเสน่ห์แห่งแคว้นบาวาเรีย มีขนาดใหญ่เป็นอันดับที่สามของประเทศ ตั้งอยู่บนแม่น้ำอีซาร์เหนือเทือกเขาแอลป์ บนที่ราบสูงบาวาเรีย เป็นเมืองที่มีเศรษฐกิจเข้มแข็งที่สุดในประเทศเยอรมนี เต็มไปด้วยสถานที่ทางวัฒนธรรมและศาสนา และยังเป็นเมืองที่เคยได้รับการโหวตให้เป็นเมืองที่น่าอยู่ที่สุดในเยอรมัน

นำท่านเที่ยวชม **จตุรัสมาเรียนพลัทซ์ (Marienplatz)** หรือ **จตุรัสมารี (Mary)** แลนด์มาร์คใจกลางเมือง ให้ท่านถ่ายรูป ศาลาว่าการเมืองใหม่ (Neues Rathaus) ที่มีจุดเด่นอยู่ที่ หอนาฬิกา Glockenspiel ที่มีตุ๊กตาดอกมาเต้นระบำ ทุกวัน ตอน 11 โมงเช้า และจะเพิ่มรอบในช่วงหน้าร้อน ตอน 5 โมงเย็นโดยตุ๊กตาดอกจะมี 2 ชั้น ชั้นบนเป็นเรื่องราวการแต่งงาน ชั้นล่างเป็นการเต้นรำแบบพื้นเมือง ถ่ายรูปกับ **โบสถ์แม่พระมิวนิค (Frauenkirche)** เป็นโบสถ์คริสต์ระดับอาสนวิหารของนิกายโรมันคาทอลิกในนครมิวนิค จุดเด่นของโบสถ์แห่งนี้คือ หอคอยห้วหอมคู่ โดมหอมห้วใหญ่สีฟ้าเขียว 2 โดม ซึ่งเป็นหอคอยที่มีความสูงถึง 99 เมตร ใกล้กันมี **โบสถ์เซนต์ไมเคิล (St. Michael Church)** แต่เดิมเป็นโบสถ์พระเยซูอิตซึ่งเป็นนิกายเก่าแก่หนึ่งนิกายหนึ่งของศาสนาคริสต์ ปัจจุบันเป็นโบสถ์คาทอลิก



เที่ยง รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองอินส์บรุค (Innsbruck)** (ใช้เวลาในการเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) เมืองสี่ลูกกวาดพาสเทล แห่งออสเตรีย เมืองนี้ตั้งอยู่บนที่ราบลุ่มแม่น้ำอินน์ อยู่ท่ามกลางหุบเขาของเทือกเขาแอลป์ ไม่ว่าจะมองไปทางไหน ท่านก็จะได้เห็นวิวของเทือกเขาแอลป์ที่โอบล้อมท่านอยู่ โดยคำว่า บรุค (Bruck) มีรากศัพท์มาจากภาษาเยอรมัน แปล Bridge และคำว่า Inns ก็หมายถึงชื่อแม่น้ำอินน์ รวมแล้ว Innsbruck จึงมีความหมาย Bridge over The Inn ซึ่งแปลว่าสะพานแห่งแม่น้ำอินน์ ที่มีทิวทัศน์ที่สวยงาม อากาศดีมาก จนได้รับการขนานนามว่า Capital of Alp



อิสระให้ท่านเดินเล่นชมเมืองอินส์บรุค (Innsbruck) บริเวณแลนด์มาร์คของเมือง นั่นคือ **"หลังคาทองคำ"** สัญลักษณ์สำคัญของเมืองตั้งอยู่ในเขต Old Town ไฮไลท์สำคัญอยู่ที่ส่วนของหลังคาที่ยื่นออกมาจากระเบียงตกแต่งด้วยทองคำแท้ จำนวน 2,738 แผ่น ในการมุงหลังคากว้าง 16 เมตร เพื่อพยายามลบล้างว่าสถานภาพทางการเงินที่ไม่ดีในช่วงนั้น ตกแต่งสวยงามแปลกตา และมีมูลค่าสูงจนไม่สามารถประเมินค่าได้ อาคารสไตล์โกธิคผสมบาโรกนี้ สร้างขึ้นในศตวรรษที่ 16 เพื่อเฉลิมฉลองการอภิเษกสมรสครั้งที่ 2 ของจักรพรรดิแมกซิเลียนที่ 1 ในอดีตจะทรงประทับที่ระเบียงเพื่อทอดพระเนตรกิจกรรม และเทศกาลต่างๆ ที่จัดขึ้นบริเวณจัตุรัสด้านล่าง ใกล้ๆกันท่านจะเห็น **City Tower** หอคอยเก่าแก่อายุมากกว่า 450 ปี ตั้งอยู่ใจกลางเมือง Innsbruck มีความสูง 31 เมตร เป็นอาคารที่มีความสูงที่สุดในเมือง โดดเด่นจนสามารถมองเห็นได้จากระยะไกล เดินถัดมาอีกไม่ไกลท่านจะได้สัมผัสความงดงามของ **แม่น้ำอินน์ (Inn River)** แม่น้ำสายหลักที่ไหลผ่านอาคารตึกเก่าหลากสี แวะถ่ายรูป **Candy House บริเวณสะพานข้ามแม่น้ำอินน์** กลุ่มอาคารเก่าสีพาสเทลที่ตั้งอยู่เรียงกันริมแม่น้ำมีวิวภูเขาแอลป์เป็นฉากตระการตา เป็นจุดแลนด์มาร์คห้ามพลาดเช็คอินอีกแห่งหนึ่งของอินส์บรุค



เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเดินทางอย่างเต็มอิมใจ อีสรรอาหารเย็นตามอัยาศัย

จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.45 ชั่วโมง)

ที่พัก

➡ โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า

วันที่ทำ (เยอรมนี) ทะเลสาบคอนิกซี – เมืองกราช

(B/-/D)

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก

จากนั้นนำทุกท่านเดินทางสู่ ทะเลสาบคอนิกซี (Königssee) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.45 ชั่วโมง) เป็นทะเลสาบในเทือกเขาแอลป์ตั้งอยู่ในอุทยานแห่งชาติ Berchtesgaden ล้อมรอบไปด้วยภูเขาสูงชันของแคว้นบาวาเรีย เยอรมนี ใกล้ชายแดนประเทศออสเตรียทะเลสาบคอนิกซีได้รับการขนานนามว่าเป็นทะเลสาบที่ใสที่สุดในเยอรมนี น้ำในทะเลสาบมีสีเขียวมรกตใสสะอาดจนสามารถมองเห็นเงาสะท้อนของภูเขาที่ล้อมรอบได้อย่างชัดเจน



**Optional Tour : ล่องเรือทะเลสาบคอนิกซี (Königssee) ราคาท่านละประมาณ 35 EUR**

หากมีเวลา ท่านสามารถล่องเรือชมทะเลสาบคอนิกซี เพลิดเพลินกับวิวธรรมชาติอันงดงามของเทือกเขาแอลป์ พร้อมชมโบสถ์เซนต์บาร์โธโลมิว (St. Bartholomä) แลนด์มาร์กชื่อดังริมทะเลสาบ



ราคาอาจมีการเปลี่ยนแปลง สำหรับท่านที่สนใจสามารถแจ้งความประสงค์ กับทางหัวหน้าทัวร์ได้โดยตรง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการซื้อ OPTIONAL TOUR ผ่านหัวหน้าทัวร์เท่านั้น ด้วยเหตุผลในเรื่องของราคาทัวร์ และด้านความปลอดภัยของท่านเอง รวมถึงการจัดการบริหารเวลาของกรุ๊ปทัวร์ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเดินทางอย่างเต็มอิมมูจิวอิสรอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**

นำท่านเดินทางสู่ **Graz (กราซ)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4 ชั่วโมง) เมืองเอกของรัฐสตีเรีย และเมืองใหญ่อันดับสองของประเทศออสเตรีย โดดเด่นด้วยย่านเมืองเก่าอันทรงคุณค่าซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกโดยองค์การยูเนสโก ด้วยการผสมผสานอย่างลงตัวของสถาปัตยกรรมยุคกลาง เรอเนสซองส์ และบาโรกที่ได้รับการอนุรักษ์ไว้อย่างงดงาม

เย็น รับประทานอาหารเย็น ณ ภัตตาคาร  
ที่พัก 📍 โรงแรมมาตรฐานยุโรป 3-4 ดาว หรือเทียบเท่า

วันที่หก อนุสาวรีย์พระนางมาเรียเทเรซา - พระราชวังฮอฟบวร์ก (บริเวณภายนอก) - คาร์ทเนอร์สตรีท - สนามบินเวียนนา (B/-/-)

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมที่พัก

นำท่านเดินทางสู่ **กรุงเวียนนา (Vienna)** เมืองหลวงของประเทศออสเตรีย (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง) ศูนย์กลางวัฒนธรรม เศรษฐกิจ และการเมือง เมืองนี้ยังคงมนต์เสน่ห์แห่งเมืองหลวงของจักรวรรดิออสเตรียในอดีต โดยยังคงร่องรอยของศิลปะ ดนตรีคลาสสิก สถาปัตยกรรม ประวัติศาสตร์ แหล่งอุตสาหกรรม จนขึ้นชื่อว่าโรมานติกที่สุดอีกเมืองของโลก

**เพื่อให้ท่านได้เพลิดเพลินในการเดินเล่นอย่างเต็มอิมูใจอิสระอาหารกลางวันตามออสเตรีย**

นำท่านชม **อนุสาวรีย์พระนางมาเรียเทเรซา** สร้างขึ้นเพื่อระลึกถึงพระจักรพรรดินีที่ยิ่งใหญ่ของยุโรป ทางด้านซ้ายและด้านขวาของอนุสาวรีย์ เป็นตึกฝาแฝดสร้างขึ้นด้วยสถาปัตยกรรมนีโอเรอเนซองส์ ด้านหนึ่งเป็นพิพิธภัณฑสถานศิลปะ อีกด้านหนึ่งเป็นพิพิธภัณฑสถานชาติวิทยา



จากนั้นนำท่านเดินไปยัง **พระราชวังฮอฟบวร์ก (Hofburg Palace)** (บริเวณด้านนอก) เป็นพระราชวังที่เก่าแก่และใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ก่อสร้างขึ้นในปีค.ศ. 1275 แต่เดิมคือพระราชวังฤดูหนาวของราชวงศ์ฮอฟบวร์ก ปัจจุบันเป็นพิพิธภัณฑสถานชั้นยอดในบริเวณที่พำนักอันเก่าแก่ของราชวงศ์ที่ทรงอำนาจแห่งออสเตรีย



จากนั้นให้ท่านอิสระ ณ **คาร์ทเนอร์สตรีท (Karntner Strasse)** ถนนสายนี้ปัจจุบันเปลี่ยนสภาพเป็นถนนคนเดิน ไปด้วยแนวหินและขนานข้างด้วยอาคารร้านค้าทั้งเก่าและใหม่ สลับกันไป บรรยากาศของผู้คน ร้านรวงริมทาง และอุณหภูมิเย็นสบาย กระตุ้นต่อมข้อปึงของเราให้เดินเข้าออกร้านสวยอย่างไม่เหน็ดเหนื่อยเลยสักนิด ทั้งร้านขนม ร้านขายงานประดิษฐ์ และร้านขายเครื่องแก้วอื่นๆอีกมากมาย

ได้เวลาอันสมควรนำท่านเดินทางสู่ สนามบินเวียนนา (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 45 นาที)

22.10 น. ออกเดินทางสู่ สนามบินชาร์จาห์ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โดยเที่ยวบินที่ G9-228 (ใช้เวลาบินประมาณ 5.40 ชั่วโมง) **(ไม่มีบริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)**

**วันที่เจ็ด สนามบินชาร์จาห์ - สนามบินสุวรรณภูมิ**

06.50 น. เดินทางถึง สนามบินชาร์จาห์ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ (เวลาท้องถิ่นสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ช้ากว่าประเทศไทย 3 ชั่วโมง) แวะพักรอเปลี่ยนเครื่องเพื่อเดินทางต่อ

07.50 น. ออกเดินทางสู่ สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยเที่ยวบินที่ G9-816 (ใช้เวลาบินประมาณ 6.35 ชั่วโมง) **(ไม่มีบริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง)**

17.25 น. เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ



เที่ยวบิน/ที่นั่งบนเครื่องบิน (สายการบินเป็นผู้กำหนด)

โรงแรม เมนูอาหาร และโปรแกรมการเดินทางอาจมีการสลับสับเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า อันเนื่องมาจากเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุสุดวิสัย เช่น เหตุการณ์ทางธรรมชาติ การเมือง สภาพอากาศไม่เอื้ออำนวย รวมไปถึงสถานะห้องพักของแต่ละโรงแรม ทั้งนี้ทางบริษัทจะคำนึงถึงความปลอดภัยและผลประโยชน์ของผู้เดินทางเป็นสำคัญ

โดยมีตัวแทนบริษัท (มัคคุเทศก์, หัวหน้าทัวร์, คนขับรถของแต่ละสถานที่) เป็นผู้บริหารเวลาปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

## เงื่อนไขการจอง

### 1. การชำระค่าบริการ

- กรุณาชำระค่ามัดจำทัวร์ท่านละ 40,000 บาท ภายใน 2 วัน หลังจากที่นั่งได้รับการคอนเฟิร์ม (พร้อมส่งหน้าพาสปอร์ต และ แบบฟอร์มข้อมูลกรอกยื่นวีซ่า) หากไม่ชำระเงินตามที่บริษัทกำหนด ขออนุญาตตัดที่นั่งเพื่อให้ลูกค้าท่านอื่นที่รอที่นั่งอยู่โดยอัตโนมัติ

**\*\*สำคัญ\*\*** สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และจำนวนหน้าหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า) **\*\*กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัท ทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบกรณีพาสปอร์ตหมดอายุ\*\***

- กรุณาชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ ก่อนเดินทางอย่างน้อย 35 วัน หากท่านไม่ชำระเงินหรือไม่ชำระเงินตามกำหนดให้ถือว่าท่านสละสิทธิในการเดินทางนั้นๆ (กรณีที่บริษัทต้องทำการออกตั๋วเครื่องบิน แต่หากวีซ่าออกใกล้วันเดินทาง ท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามวันที่ทางบริษัทกำหนดเท่านั้น)

2. กรณีมีตัวเครื่องบินภายในประเทศ รถโดยสารภายในประเทศ หรือรถไฟ หากสายการบินมีการเปลี่ยนแปลงเที่ยวบินหรือเวลาบินใดๆก็ตาม ทางบริษัทไม่สามารถรับผิดชอบได้ทุกกรณี เพราะอยู่นอกเหนือการควบคุม

### อัตราค่าบริการนี้รวม

- ค่าตัวเครื่องบิน ไป-กลับ ชั้นประหยัด พร้อมคณะ รวมค่าภาษีสนามบิน และค่าภาษีน้ำมัน
- ค่าน้ำหนักกระเป๋าสัมภาระท่านละไม่เกิน 30 กิโลกรัม 1 ใบ และถือขึ้นเครื่องไม่เกิน 7 กิโลกรัม
- ค่ารถนำเที่ยวตามเส้นทางที่ระบุไว้ในโปรแกรมทัวร์ พร้อมคนขับรถ (กฎหมายไม่อนุญาตให้ขับรถเกิน 12 ชม./วัน)
- โรงแรมที่พักตามระบุในรายการ หรือ เทียบเท่าในระดับเดียวกัน (ห้องละ 2 ท่าน)
- ค่าอาหารและค่าเข้าชม ตามที่ระบุในรายการ
- ค่ามัคคุเทศก์ผู้มีประสบการณ์นำเที่ยวคอยบริการและอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
- ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างเดินทาง วงเงินท่านละ 1,000,000 บาท (เงื่อนไขตามกรมธรรม์)

### อัตราค่าบริการนี้ ไม่ รวม

- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ค่าธรรมเนียมวีซ่ายุโรปหรือกลุ่มชงกันวีซ่าและค่าบริการของศูนย์ยื่นวีซ่า โดยประมาณ 5,000-6,500 บาท ขึ้นอยู่กับอัตราแลกเปลี่ยนที่ทางสถานทูตกำหนด และไม่รวมค่าบริการยื่นวีซ่าของเจ้าหน้าที่ท่านละ 1,800 บาท \*ชำระกับเจ้าหน้าที่วีซ่า ณ วันยื่น\* ทั้งนี้ไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าพิเศษอื่นๆ
- กรณีลูกค้าไม่สะดวกไปตามวันยื่นวีซ่าที่บริษัทกำหนด และต้องทำวีซ่าแยก มีค่าบริการจองคิวเพิ่มเติม (เช็คค่าใช้จ่ายกับเจ้าหน้าที่อีกครั้ง) และหากการจองคิวของสถานทูตนั้นๆ ต้องมีการชำระเงินค่าจองคิวของศูนย์ยื่นล่วงหน้า ลูกค้าต้องชำระเงินในส่วนค่าบริการของศูนย์ยื่นวีซ่าก่อน เนื่องจากทางศูนย์ยื่นวีซ่าออกกฎใหม่ ต้องชำระค่าบริการทันทีในวันที่ทำการจองคิว ทั้งนี้หากจองแล้ว จะไม่สามารถเปลี่ยนวัน ไม่สามารถเปลี่ยนเวลา และไม่สามารถเรียกคืนค่าบริการได้
- ค่าธรรมเนียมน้ำมัน และภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้น
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าทำหนังสือเดินทาง , ค่าโทรศัพท์ , ค่าอินเทอร์เน็ต , ค่าซักรีด , มินิบาร์ในห้องพัก , ค่ากระเป๋าเดินทางหากเกิดการชำรุดหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง , ค่ารักษาพยาบาลกรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว รวมถึงค่าอาหารพิเศษนอกเหนือจากที่ทางทัวร์กำหนด หรือการริเคเวสอาหารพิเศษต่างๆ เช่น อาหารเจ อาหารมังสวิรัต อาหารอิสลาม อาหารทะเล เป็นต้น
- ค่าน้ำหนักกระเป๋าส่วนเกินจากที่ทางสายการบินกำหนด
- ค่าจ้างของคนขับรถท้องถิ่น ท่านละ 4,000 บาท ชำระที่สนามบิน ณ วันเดินทาง
- ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ (ตามมาตรฐานการให้ทิปวันละ 100 บาท/ท่าน/วัน)  
\*\*ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจของท่าน ในการบริการของหัวหน้าทัวร์\*\*
- ค่าพนักงานยกกระเป๋า ณ โรงแรมที่พัก (ทางบริษัทฯ ไม่ได้จัดให้แก่ท่านเนื่องจากป้องกันการสูญหายจากมิจฉาชีพที่แฝงตัวเข้ามาในโรงแรมที่พักและเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการเข้าห้องพักสำหรับทุกท่าน)
- ค่าตรวจ RT-PCR TEST (ถ้ามี)

## เงื่อนไขโรงแรมที่พัก

- ❖ ห้องพักโดยปกติจะสามารถพักได้ห้องละ 2 ท่าน
- ❖ **กรณีลูกค้าต้องการเข้าพัก 3 ท่าน** อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่ และ 1 เตียงเสริมแบบพับ หรือ SOFA BED แต่หากในวันที่เข้าพักโรงแรมนั้นไม่มีห้องสำหรับ 3 ท่าน จำเป็นต้องแยกห้องพัก เป็น... พัก 2 ท่าน 1 ห้อง และ พักเดี่ยว 1 ห้อง **ไม่ว่ากรณีใดใด ผู้เข้าพักจะต้องชำระค่าห้องพักเดี่ยวเพิ่ม (ซึ่งจะทราบก่อนเดินทางประมาณ 3-5 วัน)**
- ❖ สำหรับห้องพักเดี่ยว (พักท่านเดียว) ห้องอาจมีขนาดเล็ก และไม่สามารถระบุประเภทของเตียงได้ ขึ้นอยู่กับทางโรงแรมเป็นจัด
- ❖ โรงแรมที่พักส่วนใหญ่จะไม่มีเครื่องปรับอากาศ หรือแอร์ เนื่องจากสภาพภูมิอากาศจะหนาวเย็นเกือบทั้งปี
- ❖ โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ ห้องพักจะมีขนาดเล็กกะทัดรัด ไม่มีอ่างอาบน้ำ ขึ้นอยู่กับการออกแบบของโรงแรมนั้นๆ แต่ละห้องอาจมีขนาดและการตกแต่งในลักษณะที่แตกต่างกัน
- ❖ โรงแรมจะมีการวางผังห้องพักแต่ละประเภทแตกต่างกัน จึงทำให้ห้องพักแต่ละประเภทนั้นไม่ได้อยู่ติดกันหรืออยู่คนละชั้น หากลูกค้าต้องการห้องติดกัน อาจจะได้ไม่ได้ในรูปแบบห้องพักที่ท่านต้องการ
- ❖ กรณีห้องพัก ตามในเมืองที่ระบุไว้ในโปรแกรม มีเทศกาลวันหยุด หรืองานแฟร์ต่างๆ หรือมีการจัดงานประชุม นานาชาติ เป็นผลทำให้ห้องพักในเมืองนั้นเต็ม หรือไม่เพียงพอ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองอื่นแทน

## การยกเลิก

### 1. กรณีผู้เดินทางขอยกเลิกการเดินทาง

- ยกเลิกการเดินทางมากกว่า 31 วันก่อนเดินทางทุกกรณี เก็บค่าบริการ 8,000 บาท และค่าใช้จ่ายตามจริงที่เกิดขึ้น เช่น ค่าตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรมที่พัก เป็นต้น
- ยกเลิกการเดินทางน้อยกว่า 30 วันก่อนเดินทางทุกกรณี เก็บค่าบริการทัวร์เต็มจำนวน

### 2. กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธวีซ่าจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และ กรณีผู้เดินทางเจ็บป่วย เป็นเหตุทำให้ไม่สามารถเดินทางได้

- จะต้องมีการรับรองแพทย์ (กรณีเจ็บป่วย) เพื่อยืนยันกับสายการบินและตัวแทนบริษัทที่ต่างประเทศ **(ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจ)**
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้ เช่น ค่าตัวเครื่องบิน ค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า (กรณีที่ท่านยื่นวีซ่าแล้ว) ค่าโรงแรมที่พัก ค่าอาหาร ค่าเข้าสถานที่ต่างๆ เป็นต้น
- ค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า ทางสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมใดๆทั้งสิ้น แม้ว่าจะผ่านหรือไม่ผ่านการพิจารณา
- ค่าตัวเครื่องบิน ซึ่งตัวเป็นเอกสารที่สำคัญในการยื่นวีซ่า หากท่านไม่ผ่านการพิจารณา จะต้องชำระค่าตัวเครื่องบินตามจริง
- ค่าโรงแรมที่พัก, ค่าอาหาร, ค่าเข้าสถานที่ต่างๆ เนื่องด้วยบริษัทฯ ได้มีการชำระค่าใช้จ่ายให้ตัวแทนต่างประเทศแบบเหมาขาดก่อนออกเดินทางแล้ว ไม่สามารถคืนเงินได้

### 3. หากท่านผ่านการพิจารณาวีซ่าแล้ว และขอยกเลิกการเดินทาง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยึดค่าใช้จ่ายทั้งหมด 100%

### 4. กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด เนื่องด้วยการการเข้า-ออกประเทศ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้

5. เมื่อออกเดินทางแล้ว หากท่านไม่ใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทางพร้อมคณะ ถือว่าท่านสละสิทธิ์ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการหรือเงินค่าทัวร์คืนได้
6. หากท่านไม่สามารถเดินทางได้ไม่ว่ากรณีใดๆ จะต้องชำระค่าส่วนต่างกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน (กรุณาสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม)
7. กรณีจองทัวร์เดินทางช่วง วันหยุดเทศกาล, วันหยุดนักขัตฤกษ์, วันหยุดยาวต่อเนื่อง หากท่านไม่สามารถเดินทางได้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าทัวร์ทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น



# รายละเอียดเพิ่มเติม



**หมายเหตุ :** กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกับระหว่างลูกค้าและบริษัทฯ เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯแล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

1. บริษัทของสงวนสิทธิ์ในการเลื่อน, ยกเลิกการเดินทาง หรือปรับราคาค่าบริการขึ้น ในกรณีที่ผู้เดินทางน้อยกว่า 15 ท่าน
2. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ ทางบริษัทฯจะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆที่บริษัทฯได้ระบุไว้ทั้งหมด
3. เนื่องจากตัวเครื่องบินเป็นตัวกรุ๊ปราคาพิเศษในกรณีที่ท่านไม่สามารถเดินทางพร้อมคณะไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตามตัวเครื่องบินไม่สามารถเลื่อนวันเดินทาง, เปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน หรือคืนเงินได้
4. หากสายการบินมีการปรับขึ้นของค่าภาษีสนามบิน หรือภาษีน้ำมัน ทางบริษัทฯจะเรียกเก็บเพิ่มตามจริง
5. หนังสือเดินทางต้องมีอายุเหลือการใช้งานมากกว่า 6 เดือน (นับจากวันเดินทางกลับ) และบริษัทฯ รับเฉพาะผู้มีจุดประสงค์เดินทางเพื่อท่องเที่ยวเท่านั้น
6. บริษัทฯของสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดทัวร์บางประการเมื่อเกิดเหตุสุดวิสัย อาทิเช่น เที่ยวบิน รายการท่องเที่ยว โรงแรมที่พัก ร้านอาหาร สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
7. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, สายการบินยกเลิกเที่ยวบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อจลาจล, โรคระบาด, ภัยธรรมชาติ, อุบัติเหตุต่างๆ ซึ่งอยู่นอกเหนือความควบคุมของบริษัท
8. บริษัทฯจะไม่รับผิดชอบต่อใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องมาจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และ อุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง
9. บริษัทฯจะไม่รับผิดชอบต่อใดๆ ทั้งสิ้น และไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากกรกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนีเข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่นๆ
10. บริษัทฯจะไม่รับผิดชอบต่อใดๆ ทั้งสิ้น หากท่านใช้บริการของทางบริษัทฯไม่ครบ อาทิ ไม่เที่ยวบางรายการ, ไม่ทานอาหารบางมื้อ เนื่องด้วยค่าใช้จ่ายทุกอย่าง ทางบริษัทฯได้มีการชำระค่าใช้จ่ายให้ตัวแทนต่างประเทศแบบเหมาขาดก่อนออกเดินทางแล้ว
11. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม
12. การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิ์ของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักสำหรับผู้สูบบุหรี่/ปลอดบุหรี่ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม ไม่สามารถยืนยันได้
13. กรณีมีผู้ต้องการความช่วยเหลือพิเศษ เนืองรถเข็น (WHEELCHAIR) อาจมีค่าใช้จ่าย , เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลายาวเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลและทัวร์ทั้งหมด (กรุณาแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าก่อนทำการจอง)
14. ประกันการเดินทาง บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ แบบ Group tour โดยแผนประกันจะครอบคลุมอุบัติเหตุต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างช่วงที่เดินทาง และลูกค้าต้องทำการรักษาในโรงพยาบาลที่ประกันครอบคลุมการรักษาเท่านั้น (เข้ารับรักษาในรูปแบบอื่นๆ ประกันจะไม่ครอบคลุม) (เงื่อนไขตามกรมธรรม์ สอบถามได้กับเจ้าหน้าที่บริษัท)
15. ค่าประกันสุขภาพไม่รวมอยู่ในค่าทัวร์ ท่านสามารถซื้อเพิ่มเติมเองได้
16. ทางบริษัทฯ ยึดตามประกาศของทางรัฐและประเทศที่เดินทางเป็นหลัก หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือประกาศใดๆ ทางบริษัทฯจะคำนึงถึงความปลอดภัยและประโยชน์ของผู้เดินทางเป็นสำคัญ
17. มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของทางบริษัทฯ ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัทฯ เว้นแต่ มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทฯกำกับเท่านั้น
18. กรณีมีตัวเครื่องบินภายในประเทศ รถโดยสารภายในประเทศ หรือรถไฟ หากสายการบินมีการเปลี่ยนแปลงเที่ยวบินหรือเวลาบินใดๆก็ตาม ทางบริษัทฯไม่สามารถรับผิดชอบต่อทุกกรณี เพราะอยู่นอกเหนือการควบคุม
19. ภาพที่ใช้ในโปรแกรมเป็นภาพที่ใช้เพื่อการโฆษณาเท่านั้น
20. เอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการยื่นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป ทางสถานทูตเป็นผู้กำหนดออกมา มิใช่บริษัททัวร์เป็นผู้กำหนด ท่านที่มีความประสงค์จะยื่นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้ถูกต้อง และครบถ้วนตามที่สถานทูตต้องการ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่านบริษัททัวร์เป็นแค่เพียงตัวกลาง และอำนวยความสะดวกในการยื่นวีซ่าเท่านั้น มิได้เป็นผู้พิจารณาวีซ่าให้กับท่าน การผ่านหรือไม่ผ่านการพิจารณาขึ้นอยู่กับสถานทูตเท่านั้น บริษัทฯไม่สามารถแทรกแซงการพิจารณาของสถานทูตได้

## เอกสารที่ใช้ประกอบในการขอวีซ่า



หนังสือเดินทางจำเป็นต้องส่งเข้าสถานทูต ใช้เวลาอนุมัตินับวีซ่าจากวันยื่น ประมาณ 15 วันทำการ (ในบางกรณีระยะเวลาในการพิจารณาอาจจะขยายไปถึง 30 วันขึ้นไป โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของสถานทูตไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม บริษัทไม่สามารถแทรกแซงได้) ระหว่างรอการพิจารณาไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม



## หนังสือเดินทาง (ตัวจริง)

### PASSPORT



#### เงื่อนไขหนังสือเดินทาง



#### หน้าว่าง



อย่างน้อย 3 หน้า



#### อายุใช้งาน

เหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันที่เดินทางกลับ



#### สำเนา

หน้าพาสปอร์ต x2 ใบ



#### กรณีเคยได้วีซ่าเชงเก้น

ในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

- สำเนาหน้าวีซ่าเชงเก้นเก่า
- หากวีซ่าอยู่ในเล่มเก่า ให้ถ่ายสำเนาหน้าพาสปอร์ตเล่มเก่า 1 ฉบับ และสำเนาหน้าวีซ่าเชงเก้น 1 ฉบับ



#### ข้อมูลสำคัญ!!

หนังสือเดินทางต้องมีใบหน้า เหมือนกับรูปถ่าย

#### หากทำคัลยกรรม

เสริมรูปลักษณะบนใบหน้าให้ต่างจากเดิมมาก เช่น จมูก ตา ปาก รูปหน้า



ต้องทำพาสปอร์ตใหม่

#### หนังสือเดินทาง ตอนที่ทำยังเป็นเด็กเล็ก

ปัจจุบันได้มีการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปมาก



ต้องทำพาสปอร์ตใหม่

# รูปถ่ายสี ยื่นวีซ่าเชงเก้น จำนวน 2 รูป

## เงื่อนไขรูปถ่าย

กว้าง 3.5 ซม.



สูง 4.5 ซม.

3 ซม.

ขนาดคิระ: 3 ซม.



ฉากหลังเป็นสีขาวเท่านั้น



ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรง

ถ่ายจากร้านถ่ายรูป เท่านั้น



จะต้องครอบคลุม ถึงคิระ:  
ด้านบนของหัวไหล่ เห็นใบหน้า,  
หน้าปากและใบหูชัดเจน



\*หากท่านไม่มั่นใจ สามารถไปถ่ายรูป ณ ศูนย์ยื่นวีซ่าได้  
มีตู้ถ่ายรูปบริการ

\*ราคา ตรวจสอบ ณ หน้างานอีกที โดยจะอยู่ที่ประมาณ 250-350 บาท



### สิ่งที่ต้องทำ

ครอบคลุมคิระ:



เห็นใบหน้า, หน้าปาก  
และใบหูชัดเจน



### สิ่งที่ห้ามทำ



ห้ามสวมแว่นตา



เครื่องประดับ



ไม่ใส่คอนแทคเลนส์



ไม่ยิ้มเห็นฟัน



## หลักฐานแสดงสถานะการทำงาน x1 ชุด



### กรณีเจ้าของกิจการ

หลักฐานทางการค้าภาษาไทย พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

- 📄 **หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD) (นิติบุคคล) x1** พร้อมวัตถุประสงค์ครบทุกหน้า  
มีชื่อผู้เดินทางเป็น กรรมการของบริษัทแบบมี QR CODE ที่สามารถตรวจสอบได้ ออกเอกสารไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ยื่นวีซ่า)
- 📄 **ทะเบียนพาณิชย์ (ร้านค้า/บุคคลธรรมดา) หรือใบทะเบียนการค้า**  
ที่มีชื่อผู้เดินทางเป็นเจ้าของกิจการ แบบมี QR CODE ที่สามารถตรวจสอบได้



### กรณีพนักงานบริษัท

- 📄 **หนังสือรับรองการทำงาน ภาษาอังกฤษ มีหัวกระดาษบริษัท** (ต้องมีที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ สายเซ็นพร้อมตราประทับบริษัทฉบับจริง)  
(ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)  
ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มต้นงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับกรณีนี้ \*ควรตรงกับวันที่เดินทาง ตามโปรแกรมจริง  
📄 ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) 📄 พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)



### กรณีข้าราชการ

- 📄 **หนังสือรับรองการทำงานจากต้นสังกัด ภาษาอังกฤษ ฉบับจริง** สายเซ็นจริงไม่ใช่แบบอิเล็กทรอนิกส์  
(ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)  
ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มต้นงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับกรณีนี้ \*ควรตรงกับวันที่เดินทาง ตามโปรแกรมจริง  
📄 ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) 📄 พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)



### กรณีนักเรียนและนักศึกษา

- 📄 **หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา ภาษาอังกฤษ**  
(ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)  
มีหัวกระดาษ (ต้องมีที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ สายเซ็นพร้อมตราประทับฉบับจริงจากสถาบันที่ศึกษาอยู่)  
📄 ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)



### กรณีประกอบอาชีพอิสระ / กิจกรรมที่ไม่ได้จดทะเบียน

- 📄 **ผู้เดินทางจำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง ภาษาอังกฤษ**  
ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ รายได้ต่อเดือน พร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา  
เช่น รูปถ่าย, สัญญาการว่าจ้าง, สัญญาซื้อ-ขาย, สัญญาเช่า, ใบเสร็จรับเงิน, โฉนดที่ดิน หรือ หลักฐานอ้างอิงอื่นใดที่  
สอดคล้องกับงานที่ทำกันทำ พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

# หลักฐานการเงิน



**X** สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน

## ผู้เดินทาง ที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป

จำเป็นต้องแสดงบัญชีส่วนตัวทุกท่าน  
เพื่อใช้ในการยื่นประกอบการพิจารณาด้วย

ควรเลือกเป็นบัญชีเงินเดือนเข้า-ออก บัญชีที่มีการเคลื่อนไหวอยู่เสมอ ขอเอกสาร 2 อย่างที่ธนาคาร



**หนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร (Bank Certificate)**

ระบุสกุลเงิน EUR



**รายการเดินบัญชี (Bank Statement)**

ย้อนหลังอย่างน้อย 3-6 เดือน ยอดเงินคงเหลือในบัญชีไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร, ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคารทุกหน้า (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นหลัก)

## ผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง

บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือ สาบิภรรยา เท่านั้น



**ผู้รับรองค่าใช้จ่าย ขอหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากธนาคาร (Bank Sponsor)**



**รายการเดินบัญชี (Bank Statement) บัญชีออมทรัพย์ของผู้ให้การรับรอง**

ย้อนหลังอย่างน้อย 3-6 เดือน ยอดเงินคงเหลือในบัญชีไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร ทั้งของผู้ให้การรับรองและผู้ถูกรับรอง, ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคารทุกหน้า (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นหลัก)



**เอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ให้การรับรองและผู้ถูกรับรอง**

เช่น สำเนาทะเบียนสมรส , สูติบัตร , ทะเบียนบ้าน ฉบับภาษาไทยพร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ



### หมายเหตุ

หากท่านมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ถึงแม้จะมีผู้ยื่นรับรองค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม ยังคงต้องแสดงเอกสาร การเงินส่วนตัวของตนเองด้วย

การขอรายการเดินบัญชี (Bank Statement) โปรดเคลื่อนไหวรายการเดินของบัญชีของท่าน โดย โอนเข้า หรือ ถอนออก ก่อนล่วงหน้า 1 วัน แล้วค่อยไปทำเอกสารการเงินที่ธนาคารวันถัดไป ต้อง UPDATE รายการเคลื่อนไหวของบัญชี ยอด สุดท้าย ไม่เกิน 7 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า

เช่น หากท่านได้วีซ่าวันที่ 12 ก.ค. ยอดเงินรายการสุดท้ายที่โชว์ ใน Statement ควรเป็นหลัง วันที่ 6 ก.ค. เป็นต้นไป

# เอกสารส่วนตัว

อย่างละ 1 ชุด

ถ่ายสำเนาจากเอกสารฉบับจริง รายละเอียดข้อมูลต้องชัดเจน



ฉบับภาษาไทย  
พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ!

- ✓ สำเนาบัตรประชาชน
- ✓ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ✓ สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาทะเบียนหย่า, สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีหย่า)
- ✓ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ, สำเนาใบเปลี่ยนนามสกุล, คำนำหน้านาม (หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง)
- ✓ สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี)

\*\*กรณีผู้เดินทางเคยมีคำ นำหน้าว่า นาง นาคตน และกลับมาใช้  
นางสาว อีกครั้ง ต้องยื่นเอกสารที่บันทึกหลักฐานด้วย



เอกสารเพิ่มเติม กรณีผู้เดินทางเป็นผู้เยาว์ อายุต่ำกว่า 18 ปี

พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ!



ในวันนัดหมายยื่นวีซ่า กังบิดา มารดา ต้องมาแสดงตัวพร้อมบุตร และต้องลงชื่อรับรองใน  
แบบฟอร์มสมัครวีซ่าร่วมกันต่อ เจ้าหน้าที่ที่รับยื่นวีซ่า

- หากผู้สมัครเดินทางกับบิดาและมารดา สำเนาสูติบัตรและทะเบียนบ้าน
- หากผู้สมัครอายุต่ำกว่า 18 ปีและเดินทางกับผู้ปกครองคนใดคนหนึ่ง หนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ และรับรอง  
โดยกระทรวงต่างประเทศ, ลงนามโดยผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางร่วมกับผู้เยาว์ โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับ  
ใคร มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก ฉบับภาษาอังกฤษ, สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) และ ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา)
- หากผู้เยาว์เดินทางโดยลำพังไม่ได้เดินทางพร้อมบิดาและมารดา หนังสือยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศจากอำเภอ  
และรับรองโดยกระทรวงการต่างประเทศลงนามโดยบิดาและมารดา คู่กัน โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร  
มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก ฉบับภาษาอังกฤษ, สูติบัตร (ตัวจริงและสำเนา) และทะเบียนบ้าน (ต้นฉบับและสำเนา), เอกสาร  
ของบิดามารดา สำเนาทะเบียนบ้าน, บัตรประชาชน
- หากบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งถึงแก่กรรม ให้มรณบัตร (ฉบับจริงและสำเนา)
- หากผู้ปกครองคนใดคนหนึ่งมีอำนาจปกครองแต่เพียงผู้เดียว เอกสารศาลกฤษฎีกาสั่ง  
รับรองผ่านกระทรวงการต่างประเทศ หากส่งเอกสารจากประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย จำเป็นต้องมีการรับรองจาก  
สถานทูตที่มีอำนาจ ในประเทศไทย

## ใบสงวน

เอกสารหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ (ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) เมื่อผู้ปกครอง  
บิดา มารดา ไปทำที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอเรียบร้อยแล้ว ท่านต้องนำเอกสารต้นฉบับที่สำนักงานเขต / ที่  
ว่าการอำเภอ ออกให้ ส่งให้กรมการ กงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณ์เอกสารให้เรียบร้อยก่อน  
ถึงจะนำส่งให้บริษัททัวร์



## กรณีเป็นผู้เดินทางต่างชาติ (Only applicable for Non-Thai citizens)

ใบอนุญาตทำงานฉบับจริงและสำเนา วีซ่าและใบอนุญาตเข้าเมืองอีกครั้งจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองของไทยจะใช้งานได้ หลังจากกลับมาจากประเทศเซฟเพิน  
Original Work Permit and copy, Visa and Re-Entry permit from Thai Immigration valid after coming back from Schengen States.

## หมายเหตุ

สำหรับการแปลเอกสารการทะเบียน ให้ผู้เดินทางขอเอกสารการทะเบียนฉบับภาษาอังกฤษ ที่เขต หรือ ที่ว่าการ  
อำเภอ กิ่งประเทศ

➤➤ เพียงนำบัตรประชาชนไปแสดง เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ, ใบเปลี่ยนนามสกุล, ใบทะเบียนสมรส คร.2, ใบสำคัญการ  
สมรส คร.3, ใบ ทะเบียนหย่า คร.6, ใบสำคัญการหย่า คร.7, ใบมรณบัตร, ใบสูติบัตร เป็นต้น







\*\*สำคัญ ตรวจสอบเช็คข้อมูลการแปล ให้ตรงกับเอกสารฉบับภาษาไทย นำสำเนาพาสปอร์ตไปเพื่อตรวจ  
เช็คชื่อให้สอดคล้องตรงกับหน้าพาสปอร์ต อีกครั้ง\*\*



## หมายเหตุสำคัญ



เพื่อเป็นประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการ ให้ตรงกับข้อมูลตามความเป็นจริง เนื่องด้วยเป็น ประวัติข้อมูลส่วนตัวของท่านเอง ทางบริษัทไม่สามารถกรอกข้อมูลแทนท่านได้ ส่งพร้อมสำเนาพาสปอร์ต ในทันทีหลังจากการจอง หากดำเนินการล่าช้า หรือกรอกข้อมูลเป็นเท็จ อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ทุกกรณี

-  กรณีที่ลูกค้าระบุอาชีพในใบกรอกข้อมูลว่าเป็น **เจ้าของธุรกิจ / Business Owner** รบกวนถ่ายรูปหน้าหนังสือรับรองบริษัท หน้าแรกที่มีชื่อบริษัท ที่อยู่ และชื่อกรรมการในบริษัท ส่งมาให้ทางเจ้าหน้าที่ Visa เพิ่มเติม หากท่านไม่ได้จดทะเบียนบริษัท สามารถใช้ใบจดทะเบียนพาณิชย์ หรือเขียนอธิบายถึงธุรกิจที่ท่านทำในปัจจุบันโดยละเอียด พร้อมภาพถ่ายหน้าร้าน หรือ หน้าเพจ IG ในกรณีขายของออนไลน์ เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในขั้นตอนการกรอกข้อมูลยื่นขอวีซ่า
-  หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมายและโปรด แต่งกายสุภาพ พร้อมเตรียมเอกสารตัวจริงทั้งหมดตามที่สถานทูตร้องขอไปในวันนัดสัมภาษณ์ด้วย ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานแก่ท่าน
-  สถานทูตอาจมีการขอเอกสารอย่างอื่นเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ตามดุลพินิจของสถานทูต จึงขอความกรุณาเตรียมเอกสารเพิ่มเติมให้ ครบถ้วน ตามที่สถานทูตร้องขอ เพื่อความสะดวกในการพิจารณาอนุมัติวีซ่า
-  กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่า ของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ
-  ทางสถานทูตจะรับพิจารณาเฉพาะท่านที่มีเอกสารพร้อมและมีความประสงค์ที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวยังประเทศตามที่ ระบุ เท่านั้น การปฏิเสธวีซ่าอันเนื่องมาจากหลักฐานในการขอยื่นวีซ่าปลอมหรือผิดพลาดทุกประการในการยื่นขอวีซ่าท่องเที่ยว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี
-  การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะ ถูกปฏิเสธ วีซ่าสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง





## SCHENGEN VISA APPLICATION INFORMATION FORM



### แบบฟอร์มข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่าเชงเก้น

โปรดกรอรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่านเอง **\*\* (กรุณากรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)**

**\*\*เบอร์โทร อีเมลล์ สำคัญมาก โปรดระบุ (หากไม่มีอีเมลล์รบกวนกรอก อีเมลล์ญาติหรือผู้ที่สามารถติดต่อได้)\*\***



#### ข้อมูลส่วนตัว

- ชื่อ-นามสกุล .....
- ชื่อ-นามสกุลเดิมตอนเกิด.....
- เพศ  ชาย  หญิง
- ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้.....  
.....รหัสไปรษณีย์.....
- ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน(หากตรงกับที่อยู่ปัจจุบันไม่ต้องระบุ).....  
.....รหัสไปรษณีย์.....
- โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ สำคัญ) .....โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี) .....  
อีเมล (โปรดระบุ สำคัญ) .....



#### ข้อมูลการทำงาน

- อาชีพปัจจุบัน .....
- ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการทำงาน).....
- ชื่อสถานที่ทำงาน , ธุรกิจ , ร้านค้า (หากประกอบกิจการค้าขาย) , โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย โปรดระบุอย่างชัดเจน  
.....  
ที่อยู่ทำงาน.....  
รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....อีเมล.....
- รายได้ต่อเดือน .....



#### ข้อมูลครอบครัว

- สถานภาพ  โสด  หย่า  แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)  
 สมรส  เม้าย  แยกกันอยู่ อยู่กินกันสามี ภรรยา
- ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี).....  
วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด.....
- ชื่อ-สกุลของบิดา .....
- วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด.....
- ชื่อ-สกุลของมารดา .....
- วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด.....



#### ประวัติพาสปอร์ตเก่า

- ท่านมี Passport เล่มเก่าหรือไม่ ถ้ามี ขอรายละเอียดดังนี้ เลขพาสปอร์ต.....  
วันออก ..... วันหมดอายุ ..... ออกให้ ณ ประเทศ .....



### ข้อมูลวีซ่า

15. ยอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์ (ที่ท่านใช้แสดงกับสถานทูตเพื่อยื่นคำร้องขอวีซ่า โดยประมาณ)

16. วีซ่า Schengen ที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า).....

ไม่เคย  เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่ .....

17. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเช่นกันก่อนหน้านี้

ไม่เคย  เคยได้ (ระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ) .....

18. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

ไม่เคย  เคยได้ (เหตุผลในการปฏิเสธ).....

19. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

ตัวผู้ขอวีซ่าเอง  บัตรเครดิต  เงินสด

มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)

กรุณาระบุชื่อ.....

ความสัมพันธ์ .....



### ข้อมูลการจองทัวร์เพิ่มเติม

1. ท่านแพ้อาหาร หรือไม่  ได้ทุกประเภท  แพ้อาหาร (โปรดระบุ) .....

2. ท่านต้องการ อาหารเช้า อาหารกรณีพิเศษ หรือไม่ (มีค่าใช้จ่ายเพิ่ม)

อาหารเจ  อาหารมังสวิรัติ  อาหารสำหรับมุสลิม  อื่นๆ.....

\*\*\* การริเคอสอาหารจะไม่สามารถระบุเมนูได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับร้านอาหาร ณ ที่นั้น ๆ เป็นผู้จัดทำ: \*\*\*

3. ท่านต้องการ ริเคอสห้องพัก หรือไม่  DOUBLE ROOM (เตียงใหญ่ 1 เตียง)  TWIN ROOM (เตียงเล็ก 2 เตียง)  TRIPLE ROOM (ห้องพักสำหรับ 3 ท่าน)

\*\*\* กรณีเข้าพัก 3 ท่าน ทางบริษัทจะทำการริเคอสห้องพักกับโรงแรมล่วงหน้า โดยห้องอาจเป็น 1 เตียงใหญ่ พร้อมเตียงเสริม หรือ Sofa Bed และยังไม่สามารถยืนยันได้ทันที

\*\*\* หากโรงแรมไม่มีห้องสำหรับ 3 ท่าน จำเป็นต้องแยกพักและมีค่าใช้จ่ายห้องเดี่ยวเพิ่มเติม ทางทัวร์จะแจ้งให้ทราบก่อนเดินทางประมาณ 3-5 วัน



### หมายเหตุสำคัญ

➤ สถานทูตใช้เวลาลาออกวีซ่าขึ้นจากวันขึ้นประมาณ 15 วันทำการ (ไม่มีวันหยุดและวันเสาร์,อาทิตย์) ในวันยื่นวีซ่า หนังสือเดินทางของท่านต้องนำส่งเข้าสถานทูต ระหว่างรอการพิจารณาไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม การยื่นวีซ่าแต่ละครั้งกับบริษัททัวร์ จะทำการยื่นวีซ่าแบบหมู่คณะ ต้องมีจำนวน 15 คน ขึ้นไป โดยทางศูนย์รับยื่นวีซ่าจะเป็นผู้กำหนดวันยื่นวีซ่าเท่านั้น ถ้าหากผู้เดินทางไม่สามารถไปยื่นวีซ่าในวันที่กำหนดได้ อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

➤ สิ่งที่ท่านริเคอส จะยังไม่ได้เป็นการคอนเฟิร์ม ทางบริษัทจะแจ้งริเคอสของท่านไปยังร้านอาหาร , โรงแรมให้ก่อนนะคะ และรอการตอบกลับว่าจะได้ในสิ่งที่ท่านร้องขอ หรือไม่ ซึ่งจะทราบก่อนวันเดินทาง 3-5 วัน